

Apstiprināts:
LJS SC vadītāja S.Kalniņa - Rutuļa

2023. gada 01.februārī
Saskaņots ar Ekonomikas ministriju,
Vēstule nr. 3.3-6/2022/7376N

LATVIJAS JŪRNICĪBAS SAVIENĪBAS CERTIFICĒŠANAS CENTRS (LJS SC)

BŪVPRAKSES CERTIFIKĀTU PIEŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA OSTU UN JŪRAS HIDROTEHNISKO BŪVJU PROJEKTĒŠANĀ, BŪVDARBU VADĪŠANĀ, BŪVDARBU BŪVUZRAUDZĪBĀ

1. DOKUMENTU IESNIEGŠANA

1.1. Lai pretendētu uz būvprakses sertifikāta saņemšanu, vai darbības sfēru pievienošanu ostu un jūras hidrotehnisko būvju projektēšanā, būvdarbu vadīšanā vai būvdarbu būvuzraudzībā, pretendents Būvniecības informācijas sistēmas tīmekļvietnē (www.bis.gov.lv) aizpilda tiešsaistes iesnieguma veidlapu „Iesniegums būvspeciālista darbības sfēras piešķiršanai”¹ vai reģistru e-pakalpojumu sadaļā² var izvēlēties pakalpojumu “Būvspeciālista iesniegums” (sk. 1. un 2.pielikumu).

1.2. Pretendents Būvniecības informācijas sistēmā būvspeciālistu reģistrā ievada:

1.2.1. informāciju par izglītību un iegūto kvalifikāciju, un elektroniski pievieno dokumentus, kas apliecina pretendenta iegūto pirmā līmeņa³ vai otrā līmeņa⁴ profesionālo augstāko izglītību būvniecības vai saistītā inženierzinātņu studiju programmā, kas atbilst izvēlētajai darbības sfērai (ja minētā informācija nav pieejama būvspeciālistu reģistrā);

1.2.2. darbu sarakstu ostu un jūras hidrotehnisko būvju projektēšanā, būvdarbu vadīšanā vai būvdarbu būvuzraudzībā (atbilstoši izvēlētajai darbības sfērai, jomai un specialitātei), kuru izpildē persona piedalījies, vai informāciju par specialitātei un darbības sfērai atbilstošu patstāvīgo praksi (ja minētā informācija nav pieejama būvspeciālistu reģistrā).

1.2.3. darbu sarakstam pievieno būvspeciālista apliecinājumu, kura uzraudzībā pretendents ir izpildījis LJS SC noteikto minimālās praktiskā darba pieredzes programmu projektēšanā, būvdarbu vadīšanā vai būvdarbu būvuzraudzībā (ne mazāk kā divus gadus pēdējo septiņu gadu laikā), par to, ka Pretendents ir izpildījis attiecīgajā programmā noteiktos darba pienākumus (norādot kādus, cik daudz un kādā kvalitātē) un ieguvis attiecīgajā programmā noteiktās vispārējās un speciālās prasmes izvēlētajā darbības sfērā (norādot kādas).

2. DOKUMENTU REĢISTRĒŠANA UN IZSKATĪŠANA

2.1. LJS SC reģistrē pretendenta iesniegumu LJS SC dokumentu reģistrā un nosūta informācijas pieprasījumu Sodu reģistram, pieprasot šādu informāciju:

¹ <https://bis.gov.lv/bisp/lv/help/ka-veidot-iesniegumu-buvspeciālista-certifikata-darbibas-sferas-pieskirsanai>

² <https://bis.gov.lv/bisp/lv/help/buvspeciālistu-registra-e-pakalpojumi>

³ **Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība** ir nepieciešama personām, kuras pretendē uz būvprakses sertifikāta iegūšanu būvdarbu vadīšanas vai būvuzraudzības darbības sfērā (Būvniecības likuma 13.panta ceturtās daļas 1.punkts).

⁴ **Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība** ir nepieciešama personām, kuras pretendē uz būvprakses sertifikāta iegūšanu projektēšanas darbības sfērā (Būvniecības likuma 13.panta piektās daļas 1.punkts).

2.1.1. vai pretendents nav sodīts par noziedzīga nodarījuma izdarīšanu būvniecības jomā, kas minēts Ministru kabineta 20.03.2018. noteikumu Nr.169 “Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi” (turpmāk - Būvspeciālistu noteikumi) 3.pielikumā;

2.1.2. ja pretendents ir sodīts par minētā noziedzīga nodarījuma izdarīšanu būvniecības jomā, kas minēts Būvspeciālistu noteikumu 3.pielikumā, vai pretendentam ir noņemta vai dzēsta sodāmība;

2.1.3. vai pretendents šīs kārtības 1.punktā norādītā iesnieguma iesniegšanas laikā nav saukts pie kriminālatbildības par noziedzīga nodarījuma izdarīšanu būvniecības jomā, kas minēts Būvspeciālistu noteikumu 3.pielikumā.

2.2. Pēc informācijas saņemšanas no Sodū reģistra LJS SC būvspeciālistu kompetences novērtēšanas komisija izvērtē pretendenta BIS būvspeciālistu reģistrā ievadīto informāciju būvprakses sertifikāta iegūšanai atbilstoši Būvniecības likuma, Būvspeciālistu noteikumu un citu būvniecības jomas un reglamentētās darbības jomas normatīvo aktu prasībām, kā arī LJS SC minimālās praktiskā darba pieredzes programmu projektēšanā, būvdarbu vadīšanā vai būvdarbu būvuzraudzībā prasībām.

2.3. Ja LJS SC būvspeciālistu kompetences novērtēšanas komisija pēc šīs kārtības 2.2. punktā minēto dokumentu un informācijas izvērtēšanas konstatē, ka nepieciešami papildu dokumenti vai informācija no pretendenta vai citām iestādēm, LJS SC vadītāja nosūta pretendentam vai citām iestādēm rakstveida pieprasījumu ar lūgumu iesniegt nepieciešamos dokumentus un/vai informāciju, vienlaikus, ja nepieciešams, pagarinot Būvspeciālistu noteikumu 21.punktā iesnieguma izskatīšanas un noteiktā lēmuma pieņemšanas termiņu Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

3.KOMPETENCES NOVĒRTĒŠANA

3.1. Pretendenta kompetences pārbaudei būvspeciālista sertifikāta iegūšanai vai darbības sfēru pievienošanai LJS SC izveido ekspertu komisiju, kuras sastāvā iekļauj vismaz divus būvspeciālistus no LJS SC ekspertu reģistra:

3.1.1. kuri ieguvuši otrā līmeņa profesionālo augstāko izglītību būvniecības jomā būvinženiera vai saistītā inženierzinātnes studiju programmā;

3.1.2. kuri ieguvuši vismaz 5 gadus ilgu būvspeciālista patstāvīgo praksi pretendenta izvēlētajā projektēšanas, būvdarbu vadīšanas vai būvdarbu būvuzraudzības specialitātē;

3.1.3. kuru būvspeciālista patstāvīgajā praksē hidrotehnisko būvju projektēšanā, būvdarbu vadīšanā vai būvdarbu būvuzraudzībā pēdējo 5 gadu laikā nav konstatēti tādi profesionālās darbības un profesionālās ētikas pārkāpumi, par kuriem ir izteikts brīdinājums, vai apturēta būvspeciālista sertifikāta darbība;

3.1.5. kuri, veicot pretendenta kompetences pārbaudi, neatrodas interešu konflikta situācijā likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” izpratnē.

3.2. Kompetences novērtēšana pretendentam, kurš pretendē uz būvspeciālista sertifikātu ostu un jūras hidrotehnisko būvju projektēšanā sastāv no:

3.2.1. atbilstoša būvspeciālista vadībā izstrādāta viena būvprojekta, par kuru ir veikta atzīme par būvatļaujas projektēšanas nosacījumu izpildi izvērtēšanas, tajā skaitā projekta risinājumu, būvei izvirzāmo būtisko prasību piemērošanas, projektēšanas procesa apraksta, projekta atbilstības normatīvajiem aktiem izvērtēšanas, projekta

sadaļu novērtēšanas atbilstoši darbības sfērai, projekta sadaļu savstarpējās saskaņotības novērtēšanas un intervijas ar pretendentu;

3.2.2. rakstiska eksāmena, kas sastāv no:

3.2.3. vismaz trīs teorētiskiem jautājumiem par būvprakses vispārīgiem jautājumiem, normatīvajiem aktiem, tajā skaitā būvprojektēšanas un būvprojekta dokumentāciju, projekta vadību, būvniecības procesa posmiem, autoruzraudzību

3.2.4. vismaz trīs praktiskiem uzdevumiem, no kuriem viens ietver uzdevumu par ugunsdrošības tēmu⁵ un viens uzdevumu par energoefektivitātes tēmu⁶, atbilstoši darbības sfērai.

3.3. Kompetences novērtēšana pretendentam, kurš pretendē uz būvspeciālista sertifikātu ostu un jūras hidrotehnisko būvju būvdarbu vadīšanas specialitātē, būvuzraudzības specialitātē sastāv no:

3.3.1. ne mazāk kā diviem jautājumiem par katru no būvei izvirzāmām būtiskām prasībām⁷, ja tās noteiktas normatīvajos aktos un attiecināmas uz konkrēto darbības sfēru, kurā pretendents vēlas iegūt patstāvīgās prakses tiesības;

3.3.2. viena rakstiska uzdevuma ar attiecīgo standartu piemērošanu;

3.3.3. ne mazāk kā diviem patstāvīgai praksei būtiskiem uzdevumiem;

3.3.4. vismaz viena uzdevuma par energoefektivitātes tēmu siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanas un būvuzraudzības darbības sfēras pretendentiem;

3.3.5. intervijas ar pretendentu par tēmām, kas ir būtiskas jomai, specialitātei un darbības sfērai.

3.4. LJS SC mēneša laikā pēc visu dokumentu un informācijas saņemšanas (šīs kārtības 2.2. un 2.3.punkts) uzaicina pretendentu uz kompetences pārbaudi, nosūtot uzaicinājumu uz pretendenta norādīto elektroniskā pasta adresi, vai pieņem lēmumu par atteikumu uzaicināt pretendentu uz kompetences pārbaudi, ja pretendents neatbilst Būvniecības likumā un Būvspeciālistu noteikumos minētajām prasībām būvspeciālista sertifikāta saņemšanai.

3.5. Pēc LJS SC uzaicinājuma uz kompetences pārbaudi saņemšanas pretendents elektroniski apstiprina savu dalību kompetences pārbaudē, nosūtot paziņojumu LJS SC vadītājam elektroniski uz e-pastu: skaidra.kalnina@gmail.com.

3.6. Pirms kompetences novērtēšanas pretendents uzrāda LJS SC vadītājam, kas nodrošina eksāmena norises kārtību un piedalās eksāmenā kā novērotāja, šādus dokumentus:

3.6.1. personu apliecinošu dokumentu, un LJS SC vadītāja pārliecinās par personas identitāti;

3.6.2. izglītības dokumentu (oriģinālu), kas apliecina pretendenta iegūto kvalifikāciju.

⁵ Ministru kabineta 2018. gada 20. marta noteikumu Nr. 169 "Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi" 8. punktā minētajās darbības sfērās.

⁶ Ēku konstrukciju projektēšanas, siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanas darbības sfērā.

⁷ Izņemot jautājumus par ugunsdrošību, ja Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests ir apliecinājis pretendenta kompetences atbilstību patstāvīgās prakses veikšanai ugunsdrošības jomā.

3.7. Pirms pretendenta kompetences pārbaudes uzsākšanas ekspertu komisijā iekļautie būvspeciālisti parakstās par interešu konflikta neesamību konkrētā pretendenta kompetences pārbaudes veikšanā.

3.8. Rakstveida eksāmena kārtošanai tiek nodrošināta atsevišķa telpa ar normatīvos aktos noteikto apgaismojumu, temperatūru un nepieciešamo tehnisko aprīkojumu. Pretendenta rakstveida eksāmena norisi uzrauga vismaz viens no LJS SC darbiniekiem, kurš nav eksperts.

3.9. LJS SC eksāmena laikā nodrošina pretendentam būvnormatīvus, standartus u.c. normatīvos aktus (izdrukātu dokumentu formātā) un kalkulatoru. Citi palīg līdzekļi pretendentam nav atļauti.

3.10. Ja ekspertu komisijas loceklis eksāmena norises gaitā konstatē pārkāpumus, viņš rakstiskā ziņojumā norāda konstatētos pārkāpumus un ziņojumu iesniedz LJS SC vadītājam.

3.11. Ekspertu komisija kompetences pārbaudes dienā izvērtē pretendenta iesniegtās atbildes uz jautājumiem un uzdevumiem un sniedz izvērtējuma rezultātu Eksāmena zināšanu novērtēšanas protokolā, norādot vērtējumu „Ieskaitīts”, “Daļēji ieskaitīts” vai „Neieskaitīts” atkarībā no tā, vai pretendenta atbildes saturs uz jautājumu vai uzdevumu atbilst, daļēji atbilst vai neatbilst normatīvajā aktā, būvnormatīvā, standartā noteiktajam regulējumam.

3.12. Kompetences pārbaudes gaita tiek protokolēta, ievērojot konfidencialitāti un neietekmējamību. Protokolā tiek norādīts kompetences pārbaudes datums, laiks, pretendenta vārds, uzvārds un personas kods, atbilstoši un neatbilstoši atbildētie jautājumi, kā arī ekspertu komisijas slēdziens par pretendenta atbilstību būvprakses sertifikāta iegūšanai vai darbības sfēru pievienošanai. Protokolu paraksta visi komisijas locekļi. Lēmums par sertifikāta piešķiršanu, vai atteikumu tiek pieņemts atbilstoši pārbaudes rezultātam un paziņots pretendentam.

3.13. Ja pretendenta kompetence ir novērtēta kā atbilstoša, LJS SC pieņem lēmumu par būvspeciālista sertifikāta piešķiršanu vai darbības sfēru pievienošanu.

3.14. Ja pretendents nav nokārtojis kompetences pārbaudi vai objektīvu apstākļu dēļ nav ieradies uz to, LJS SC pieņem lēmumu par kompetences novērtēšanas termiņa pagarināšanu ne mazāk, kā uz vienu mēnesi un informē pretendentu par atkārtotu iespēju nokārtot kompetences pārbaudi, norādot tā norises vietu un laiku.

3.15. Ja pretendents atkārtoti nav nokārtojis kompetences pārbaudi, vai nepaziņojot objektīvu neierašanās iemeslu nav ieradies uz to, LJS SC pieņem lēmumu par pretendenta kompetences neatbilstību un paziņo to pretendentam Paziņošanas likumā noteiktajā kārtībā.

3.16. Pretendentam, attiecībā uz kuru ir pieņemts LJS SC lēmums par tā kompetences neatbilstību, ir tiesības pretendēt uz kompetences pārbaudi, ne agrāk kā sešus mēnešus pēc minētā lēmuma pieņemšanas.

3.17. LJS SC lēmumu par būvspeciālista sertifikāta piešķiršanu vai darbības sfēru pievienošanu, lēmumu par kompetences novērtēšanas termiņa pagarināšanu vai lēmumu par personas kompetences neatbilstību pieņem piecu darbdienu laikā pēc kompetences pārbaudes.

3.18. Veicot kompetences atbilstības novērtēšanu būvspeciālistam, kurš iesaistīts sertificēšanas procesā, kā eksperts, vai komisijas loceklis, vai arī ir LJS SC darbinieks, šādos gadījumos tiek pieaicināts, novērotājs no Sertifikācijas shēmas komitejas, kurš uzrauga, lai tiktu ievēroti neietekmējamības un interešu konflikta novēršanas principi. Sertificējamie - augstāk norādītie pretendenti nedrīkst piedalīties savu iesniegto dokumentu un zināšanu pārbaudē un novērtēšanā; nedrīkst piedalīties ar šīm procedūrām saistīto jautājumu

apspriešanā; nedrīkst piedalīties sēdes protokola sastādīšanā, apspriešanā un lēmuma pieņemšanā.

3.19. LJS SC pieņemtie lēmumi tiek parakstīti ar drošu elektronisko parakstu un saglabāti būvspeciālistu reģistrā.

3.20. Eksāmena biļetes un protokoli tiek uzglabāti LJS SC arhīvā pretendenta personas lietā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pretendenta būvprakses sertifikāta iegūšanai vai darbības sfēru pievienošanai iesniegtie dokumenti tiek uzglabāti pastāvīgi Ministru kabineta 28.07.2015. noteikumos Nr.438 "Būvniecības informācijas sistēmas noteikumi" noteiktajā kārtībā.

4. Kompetences pārbaudē tiek izvērtēts pretendenta zināšanu kopums par šādiem likumdošanas, normatīvajiem aktiem un standartiem:

4.1.Likumi

- Būvniecības likums
- Jūrlietu pārvaldes un jūras drošības likums
- Par hidroelektrostaciju hidrotehnisko būvju drošumu
- Likums par ostām

4.2.MK Noteikumi

- MK 19.08.2014. noteikumi Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi"
- MK 09.05.2017. noteikumi Nr.253 "Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi"
- MK 14.10.2014. noteikumi Nr.631 "Latvijas Republikas iekšējo jūras ūdeņu, teritoriālās jūras un ekskluzīvās ekonomiskās zonas būvju būvnoteikumi"
- MK 25.03.2014. noteikumi Nr.156 „Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība”
- MK 19.08.2014. noteikumi Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”
- MK 25.02.2003. noteikumi Nr.92 "Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus"
- MK 28.10.2014. noteikumi Nr.671 "Būvniecības ieceres publiskās apspriešanas kārtība"
- MK 01.09.2016. noteikumi Nr.238 „Ugunsdrošības noteikumi”
- MK 30.06.2015. noteikumi Nr.329 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 224-15 "Meliorācijas sistēmas un hidrotehniskās būves"
- MK 28.08.2018. noteikumi Nr.545 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-18 "Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana”"
- MK 23.12.2014. noteikumi Nr.794 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 204-14 „Tērauda būvkonstrukciju projektēšana”"
- MK 26.05.2015. noteikumi Nr.254 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 203-15 "Betona būvkonstrukciju projektēšana”"
- MK 02.06.2015. noteikumi Nr.265 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 207-15 "Ģeotehniskā projektēšana”"
- MK 26.05.2015. noteikumi Nr.249 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 212-15 "Tērauda un betona kompozīto būvkonstrukciju projektēšana”"
- MK 30.06.2015. noteikumi Nr.334 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 005-15 "Inženierizpētes noteikumi būvniecībā”"
- MK 01.09.2015. noteikumi Nr.505 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 229-15 "A klases hidroelektrostaciju hidrotehniskās būves”"
- MK 20.03.2018. noteikumi Nr.169 „Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi”
- MK 25.02.2014. noteikumi Nr.116, "Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”
- PIANC report Nr.121. Harbour approach channels design guidelines 2014.

4.3. Standarti

- Recommendations of the Committee for Waterfront Structures: Harbours and Waterways (EAU 2012);
- LVS EN 1992-1-1+AC:2014 L „2. Eirokodekss. Betona konstrukciju projektēšana daļa: Vispārīgie noteikumi un noteikumi ēkām”;
(LBN 203-15 “Betona būvkonstrukciju projektēšana” prasību izpildei);
- LVS EN 1992-1-1:2005 A /NA:2014 „2. Eirokodekss. Betona konstrukciju projektēšana 1-1.daļa: Vispārīgie noteikumi un noteikumi ēkām. Nacionālais pielikums”;
- (Piemēro LBN 203-15 “Betona būvkonstrukciju projektēšana” prasību izpildei);
- LVS EN 206-1:2014 „Betons. Tehniskie noteikumi, darbu izpildījums, ražošana un atbilstība”;
- LVS 156-1:2017 „Betons. Latvijas standarta nacionālais pielikums Eiropas standartam EN 206:2013. “Betons. Tehniskie noteikumi, darbu izpildījums, ražošana un atbilstība”
- LVS 191-1:2012 „Tērauds betona stiegrošanai. 1. daļa: Metināmi un nemetināmi taisni stieņi, rituļi un attīta rituļa izstrādājumi. Tehniskie noteikumi un atbilstības novērtēšana”;
- LVS EN 1993-1-1:2005 A „3. Eirokodekss - Tērauda konstrukciju projektēšana – 1-1.daļa: Vispārīgie noteikumi un noteikumi ēkām”;
- LVS EN 1993-1-1:2005 A /A1:2014 „3.Eirokodekss. Tērauda konstrukciju projektēšana. 1-1.daļa: Vispārīgie noteikumi un noteikumi ēkām.”;
- LVS EN 1993-5+AC:2014 L „3. Eirokodekss. Tērauda konstrukciju projektēšana. 5. daļa: Pāļu pamati”;
- LVS EN 1993-5:2007 /NA:2014 „3. Eirokodekss. Tērauda konstrukciju projektēšana. 5.daļa: Pāļu pamati. Nacionālais pielikums”;
- LVS EN 1997-1+A1+AC:2015 „7. Eirokodekss. Ģeotehniskā projektēšana. 1. daļa: Vispārīgie noteikumi.”;
- LVS EN 1997-1:2005 A /NA:2013 „7. Eirokodekss. Ģeotehniskā projektēšana. 1. daļa: Vispārīgie noteikumi. Nacionālais pielikums”;
- LVS EN 1997-2+AC:2014 L „7. Eirokodekss. Ģeotehniskā projektēšana. 2. daļa: Pamatnes grunts izpēte un testēšana”;
- LVS EN 1997-2:2007 A /NA:2013 „7. Eirokodekss. Ģeotehniskā projektēšana. 2. daļa: Pamatnes grunts izpēte un testēšana. Nacionālais pielikums”;
- LVS EN 12063:2008 L „Īpašo ģeotehnisko darbu izpilde. Riev sienas”.
- LVS EN 13670:2012 “Betona konstrukciju izgatavošana”;
- LVS EN 1504 “Betona konstrukciju aizsardzības un remonta materiāli un sistēmas – Definīcijas, prasības, kvalitātes kontrole un atbilstības novērtēšana” standartu saime.